



РОССИЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ВТОРОЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС
РОССИЯ»



РЕГЛАМЕНТ
организации и проведения второго Национального
чемпионата конкурсов профессионального
мастерства для людей с инвалидностью
«АБИЛИМПИКС»

Москва 2016

Перечень условных обозначений и сокращений

ВО	-	Высшее образование
СПО	-	Среднее профессиональное образование
ДПО	-	Дополнительное профессиональное образование
ОУО	-	Органы управления образованием
ОВЗ	-	Ограниченные возможности здоровья
ОТ и ТБ		Охрана труда и техника безопасности
ЭС	-	Экспертный совет

Абилимпикс (Abilympics)	Конкурсы по профессиональному мастерству среди инвалидов всех категорий по различным профессиональным компетенциям
International Abilympic	Международное движение Абилимпикс
International Abilympic Federation (IAF)	Международная Федерация Абилимпикс, целью которой является повышение статуса и стандартов профессиональной подготовки и квалификации инвалидов по всему миру. Основной деятельностью, является организация конкурсов (олимпиад) профессионального мастерства среди инвалидов различных категорий, проводит Международный чемпионат Абилимпикс раз в четыре года в различных странах-членах каждые два года.
Главный эксперт	Наиболее квалифицированный специалист из числа экспертов, возглавляющий жюри по отдельно взятой компетенции. Главные эксперты утверждаются по каждой компетенции Организационным комитетом Национального чемпионата
Демонстрационная компетенция	Компетенция из списка основных компетенций для участия в которой заявилось менее 5 участников. Соревнования по данной компетенции демонстрируют профессиональное мастерство участников
Инфраструктурный лист	Список материалов и оборудования, которое предоставляется Организационным комитетом Национального чемпионата для проведения конкурса
Категория «Уникальный участник»	Физические лица с инвалидностью, обладающие выдающимся профессиональным мастерством, подтвержденным высокой квалификацией, победами в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровня

Категория участников соревнований «Молодые специалисты»	Физические лица с инвалидностью, являющиеся выпускниками профессиональных образовательных организаций и учебно-методических центров, в том числе общественных организаций инвалидов, с момента освоения образовательной профессиональной программы которых прошло не более 5 лет
Категория участников соревнований «Студенты»	Физические лица с инвалидностью, обучающиеся по программам профессионального обучения, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессиям среднего профессионального образования), высшего образования
Категория участников соревнований «Школьники»	Физические лица с инвалидностью, обучающиеся по программам общего образования
Компетенции Национального чемпионата	Список компетенций, по которым проводятся соревнования, утверждается Организационным комитетом Национального чемпионата отдельно для каждой категории участников. Перечень соревновательных компетенций определен на основе анализа структуры подготовки кадров в системе профессионального образования субъектов РФ и наиболее перспективных и востребованных профессий на региональном рынке труда. За каждой из соревновательных компетенций закрепляется промышленный партнер-работодатель;
Координационный совет работодателей	Исполнительный орган, включающий представителей работодателей, оказывающих содействие в трудоустройстве участников и победителей конкурсов, являющихся промышленными партнерами по компетенциям, осуществляющих спонсорскую поддержку в проведении Национального чемпионата;
Лидеры команд	Это лица, избранные субъектами Российской Федерации для контакта со своими конкурсантами в ходе Национального чемпионата.
Организационный комитет Национального чемпионата	Координационный орган управления подготовкой и проведением Национального чемпионата, включает представителей Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, всероссийских общественных организаций инвалидов и родителей детей-инвалидов, АНО «Абилимпикс», представителей образовательных организаций и работодателей, представителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации, в котором

проводится Национальный чемпионат;

Основная компетенция	Компетенция, по которой проводят соревнования, демонстрирующая определенный навык умение мастерство участника;
Презентационная компетенция	Компетенция по которой ранее не проводились соревнования, презентует новую технологию или профессию. При успешной презентации и достаточном количестве участников в следующем за годом презентации Национальном чемпионате может быть включена в список основных компетенций
Промышленные партнеры-работодатели	Представители компаний, оказывающие содействие в разработке и экспертизе конкурсных заданий по компетенциям Национального чемпионата, в предоставлении ресурсных материалов, оборудования для проведения чемпионата, а также в предоставлении спонсорской помощи в части приобретения памятных призов и проведения стажировки на предприятии для победителей.
Рабочая группа Национального чемпионата	Исполнительный орган координации и подготовки Национального чемпионата по подготовке комплекта документов для проведения Национального чемпионата;
Региональный организационный комитет	Координационный орган управления подготовкой и проведением регионального отборочного этапа Национального чемпионата в субъекте РФ, включает представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации (управления образованием, социальной защиты, занятости населения, промышленности и др.), представителей общественных организаций инвалидов и родителей детей-инвалидов, представителей образовательных организаций и работодателей;
Секретариат Национального чемпионата	Исполнительный орган, осуществляющий сбор заявок на Национальный чемпионат от регионов, является консультационным центром по организационным вопросам проведения соревнований и взаимодействия между Организационными комитетами субъектов РФ и Организационным комитетом Национального чемпионата.

Технический директор	Лицо, ответственное за все техническое оснащение конкурса и являющийся Председателем Экспертного совета.
Технический эксперт	Лицо, обладающее квалификацией и опытом по своей аккредитованной специальности, отвечающее за техническое бесперебойное оснащение специализированным оборудованием соревновательной части по отдельно взятой компетенции. Технический эксперт и Эксперт по компетенции может быть одним лицом
Участники Национального чемпионата	Конкурсанты, эксперты, лидеры команд, зарегистрированные в базе данных Национального чемпионата и реально участвующие в Национальном чемпионате.
Эксперт	Лицо, обладающее опытом в какой-либо специальности, профессии или технологии, представляющее Участника на профессиональном конкурсе, относящемся к области знаний Эксперта.
Экспертный совет Национального чемпионата	Совещательный орган, осуществляющий организацию и координацию работы экспертов Национального чемпионата по подготовке и согласованию конкурсных заданий, возглавляемый Техническим директором

Оглавление	
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА	8
3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА	11
4. ПРОВЕДЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА	14
5. УЧАСТНИКИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	18
6. ЛИДЕРЫ КОМАНД. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	23
7. ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	24
8. ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	27
9. ЖЮРИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	30
10. ТЕХНИЧЕСКИЕ ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	30
11. ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ.	31
12. ТЕХНИЧЕСКИЕ ОПИСАНИЯ	33
13. ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ЛИСТЫ	34
14. КОНКУРСНЫЕ ЗАДАНИЯ	35
15. ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	38
16. МЕДАЛИ И НАГРАДЫ	43
17. РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ (ВКЛЮЧАЯ РЕШЕНИЕ СПОРОВ)	44
Приложение 1(Форма Предварительной заявки)	46
Приложение 2 (Форма Основной заявки)	47
Приложение 3 (Форма список участников)	47
Приложение 4 (Форма Список экспертов)	48
Приложение 5 (Форма Лидеры команд)	49
Приложение 6 (Форма протокол инструктажа)	50
Приложение 7 (График проведения Национального чемпионата)	51

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Национальный чемпионат конкурсов профессионального мастерства для людей с инвалидностью «АБИЛИМПИКС» (далее – Национальный чемпионат) проводится с учетом передового международного опыта Международной Федерации Абилимпикс (International Abilympic Federation) на основании следующих регламентирующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года. Одобрено Коллегией Минобрнауки России (протокол от 18 июля 2013 г. № ПК - 5вн);
- Государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 г.г. Утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. N 1297.

1.1. Координатором подготовки и проведения Национального чемпионата и региональных отборочных этапов выступает ФГБОУ ВО Российский государственный социальный университет и АНО «Абилимпикс».

1.2. Целью Национального чемпионата конкурсов профессионального мастерства для людей с инвалидностью «АБИЛИМПИКС» является содействие развитию профессиональной инклюзии обучающихся, выпускников и молодых специалистов с инвалидностью на рынке труда.

1.3. Регламент организации и проведения Национального чемпионата конкурсов профессионального мастерства для людей с инвалидностью «АБИЛИМПИКС» (далее - Регламент) регулирует вопросы, связанные со сроками, местом, управлением подготовкой и проведения региональных отборочных этапов и Национального чемпионата.

1.4. Проведение Национального чемпионата направлено на решение следующих задач:

- создание системы профессиональной ориентации и мотивации людей с инвалидностью к профессиональному образованию через конкурсы профессионального мастерства,
- развитие профессионального мастерства студентов с инвалидностью ;
- содействие трудоустройству выпускников и молодых специалистов с инвалидностью ;
- стимулирование выпускников и молодых специалистов с инвалидностью к дальнейшему профессиональному и личностному росту;
- выявление и поддержка талантливых детей и молодежи из числа людей с инвалидностью ;
- подготовка волонтеров для работы с людьми с инвалидностью ;
- формирование экспертного сообщества по профессиональному образованию и трудоустройству людей с инвалидностью ;
- включение работодателей в процесс инклюзивного профессионального образования и трудоустройства людей с инвалидностью.

1.5. Ключевыми принципами Национального чемпионата являются: информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации.

1.6. Национальный чемпионат проводится по профессиональным компетенциям, перечень которых утверждается Организационным комитетом Национального чемпионата.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА

2.1 Общее управление подготовкой и проведением Национального чемпионата, организационную поддержку, нормативное и методическое обеспечение осуществляет Организационный комитет Национального чемпионата, который утверждается нормативно-правовым актом субъекта Российской Федерации, в котором проводится Национальный чемпионат. Организационный комитет принимает решения по любым вопросам, относящимся к проведению Национального чемпионата, в том числе по вопросам, не отраженным в данном Регламенте.

2.2 Организационный комитет утверждает нормативные документы, необходимые для проведения Национального чемпионата (список компетенций, техническое описание, конкурсное задание, инфраструктурный лист, итоговые протоколы по

компетенциям и др.).

2.3 Организационный комитет формируется с участием следующих представителей:

- Администрации (Правительства) субъекта Российской Федерации;
- руководителей (заместителей) органов исполнительной власти в сфере образования; социальной защиты населения; труда и занятости; промышленности;
- руководителей (представителей) общественных организаций инвалидов;
- руководителей (представителей) общественных организаций родителей детей-инвалидов;
- руководителей (представителей) руководства предприятий и организаций;
- руководителей (представителей) отраслевых объединений;
- руководителей (представителей) образовательных организаций.

2.4 Организационный комитет формирует и утверждает Рабочую группу по организации и проведению Национального чемпионата (далее – Рабочая группа). В состав Рабочей группы Национального чемпионата входят:

- представители Организационного комитета Национального чемпионата;
- представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (управления образованием, культуры, транспорта, труда и занятости, промышленностью и торговлей; здравоохранения, иностранных дел и др.) в котором проводится Национальный чемпионат;
- ответственные представители отраслевых объединений;
- представители АНО «Абилимпикс»;
- представители образовательных организаций, на площадках которых будут проводиться соревнования;
- представители общественных организаций инвалидов;
- представители производственных предприятий – спонсоров Национального Чемпионата.

При Рабочей группе формируется Секретариат Национального Чемпионата.

Организационный комитет назначает Директора Национального чемпионата, который отвечает за все организационные вопросы связанные непосредственно с проведением Национального чемпионата (далее Директор чемпионата).

2.5 Директор чемпионата и Организационный комитет несут ответственность за обеспечение площадок для проведения Национального чемпионата по каждой

компетенции в соответствии с Техническими описаниями и Инфраструктурными листами.

2.6 Организационный комитет Национального чемпионата за три месяца до начала информирует образовательные учреждения системы среднего профессионального и высшего образования, общественные организации инвалидов, некоммерческие общественные организации, профессиональные ассоциации, отраслевые союзы, предприятия отраслей по которым проводятся соревнования, о проведении Национального чемпионата.

2.7 Организационный комитет Национального чемпионата направляет Главным экспертам и Экспертам по компетенциям Инфраструктурные листы, содержащие информацию о территории, выбранной для соревнований, об обеспечении рабочих мест оборудованием, инструментами и образцами материалов.

2.8 Директор чемпионата разрабатывает сценарный план проведения Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС», включая в него:

- программу проведения Национального чемпионата;
- программу церемоний открытия и закрытия;
- деловую программу;
- программу дополнительных и внеконкурсных мероприятий.

Сценарный план проведения Национального чемпионата утверждается Организационным комитетом.

2.9 Организационный комитет за 2 месяца до даты проведения Национального чемпионата утверждает:

- общее художественное решение по оформлению места проведения Национального чемпионата, включая макеты элементов оформления (баннеров, ролл-апов, флагов, растяжек, прочей рекламной продукции и раздаточных материалов);
- рекламную продукцию и раздаточный материал, которые должны быть изготовлены не позднее 5 дней до начала Национального чемпионата;
- эскизный дизайн-проект площадок Национального чемпионата;
- планировку площадок соревнований с обозначением размещения оборудования;
- план размещения всех участников (включая интерактивные стенды);
- план по медиа-сопровождению Национального чемпионата;

- перечень, внешний вид и количество наград и ценных призов Национального чемпионата.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА

3.1 Организационные этапы Национального чемпионата включают:

- подготовительный этап;
- проведение соревновательной части;
- оформление результатов проведения.

3.2 В рамках подготовительного этапа Организационный комитет Национального чемпионата проводит сбор Предварительных заявок от субъектов РФ. Организационный комитет регионального отборочного этапа Национального чемпионата в установленные графиком проведения Национального чемпионата сроки направляет Предварительную заявку (Приложение 1) в Секретариат Национального чемпионата, с указанием перечня компетенций, по которым планируется участие в Национальном чемпионате. Предварительная заявка формируется на основании утвержденного Организационным комитетом Национального чемпионата списка компетенций.

3.3 В соответствии с предварительной заявкой организационный комитет регионального отборочного этапа определяет перечень компетенций, по которым будут проводиться региональные соревнования, и перечень компетенций по которым будут выдвинуты «уникальные» участники.

3.4 Региональный отборочный этап считается состоявшимся, если соревнования были организованы и проведены, не менее чем по 50% заявленным компетенциям (с участием в каждой не менее 5 участников).

3.5 По остальным компетенциям организационный комитет вправе выдвинуть для участия в Национальном чемпионате участников, обладающих выдающимся профессиональным мастерством, подтвержденным их высокой квалификацией и/или победами в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах регионального, всероссийского и международного уровня – «Уникальных» участников.

3.6 Для участия в Национальном Чемпионате формируется команда субъекта Российской Федерации, в которую включают победителей в компетенциях, по которым были проведены очные соревнования регионального отборочного этапа Чемпионата, а также «Уникальных» участников, отобранных в компетенциях, утвержденных ранее организационным комитетом регионального этапа Национального чемпионата.

3.7 Организационный комитет регионального этапа направляет Основную заявку (приложение 2) в Организационный комитет Национального чемпионата, с указанием поименного списка участников и экспертов, Лидера команды (приложения 5-7).

3.8 Во время подачи поименных заявок для участия в Национальном чемпионате, участники должны предоставить медицинские сертификаты (справки) с описанием характера инвалидности или ограничений возможности здоровья и используемых лекарств.

3.9 Во время подачи поименных заявок для участия в Национальном чемпионате, участники подписывают согласие на обработку персональных данных. Факт направления Основной заявки подтверждает согласие субъекта Российской Федерации на участие в Национальном чемпионате, ознакомление каждого участника с Регламентом Национального чемпионата, а также является согласием на обработку, в том числе с применением автоматизированных средств обработки, персональных данных автора: фамилии, имени, отчества, года, месяца и даты рождения, почтового адреса и контактных телефонов, образования, профессии, места работы, паспортных данных, данных ИНН, СНИЛС и ИПРА. Согласие действует в течение всего срока проведения конкурса и пяти лет после его окончания.

3.10 Участник Национального чемпионата вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Организационный комитет соответствующее уведомление заказным письмом с уведомлением о вручении. Если отзыв согласия на обработку персональных данных делает невозможным дальнейшее участие в Национальном чемпионате «АБИЛИМПИКС», Организационный комитет вправе отказать такому участнику в участии.

3.11 Участники, эксперты, сопровождающие лица и лидеры команд должны иметь при себе копии следующих документов:

- паспорта;
- ИНН;
- СНИЛС;
- справки об инвалидности или ОВЗ, ИПРА (для участников).

3.12 В рамках проведения Национального чемпионата Организационный комитет чемпионата обязан:

- зарегистрировать участников, экспертов, лидеров команд, сопровождающих лиц, в том числе переводчиков русского жестового языка (далее – РЖЯ),

членов Организационного комитета, волонтеров, партнеров-работодателей Национального чемпионата;

- провести инструктаж по технике безопасности, подтвержденный соответствующими ведомостями (типовая форма ведомости прохождения инструктажа по технике безопасности приведена в Приложении б);
- обеспечить безопасность проведения мероприятий: дежурство полиции, медицинского персонала, пожарной службы, иных служб;
- обеспечить дежурство технического персонала в местах проведения Национального чемпионата на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, отопления, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и зрителей Национального чемпионата;
- обеспечить питание участников Национального чемпионата (конкурсантов, экспертов, лидеров команд, членов организационного комитета, волонтеров);
- организацию встречи и сопровождение международных экспертов Абилимпикс;
- организовать и провести итоговые заседания Экспертных комиссий (Жюри) по компетенциям. Результатом работы экспертной комиссии является итоговый протокол заседания экспертной комиссии по определенной компетенции (Приложение 7), в которой приводится общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное конкурсное задание, поименное перечисление призовых мест;
- организовать фото- и видеосъемку Национального чемпионата. По окончании мероприятия сделать на основе отснятого фото- и видеоматериала итоговые ролики о чемпионате длительностью 1 мин, 5 мин, 10 мин, в которых отразить церемонии открытия, закрытия, награждений, собственно соревнования, элементы деловой и культурной программ, логотипы организаторов и бизнес-партнеров полное наименование и логотип Чемпионата, итоги Чемпионата в цифрах;
- провести награждение участников-победителей в рамках церемонии закрытия Национального чемпионата.

3.13 В рамках оформления итогов проведения Национального чемпионата Организационный комитет чемпионата обязан утвердить:

- отчет о проведении Национального чемпионата;
- электронные цветные копии всех регистрационных ведомостей с указанием общего количества участников;
- электронные цветные копии листов прохождения участниками инструктажа по технике безопасности;
- электронные цветные копии итоговых протоколов заседания экспертных комиссий по компетенциям;
- список победителей в табличной форме с указанием по каждой компетенции всех призеров: призовое место, фамилия, имя, отчество, дата и год рождения, компетенция, образовательное учреждение, место работы (при наличии), контакты руководителя делегации или директора образовательного учреждения, количество набранных баллов
- обеспечить информационное освещение итогов проведения Национального чемпионата:
- размещение информационных материалов в СМИ;
- фото- и видеоотчет о проведении Национального чемпионата.

4 ПРОВЕДЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА

4.1 Компетенции.

Общее количество компетенций, участвующих в Национальном чемпионате определяется на основе анализа структуры подготовки кадров в системе профессионального образования субъектов РФ и наиболее перспективных и востребованных профессий на региональном рынке труда. За каждой из соревновательных компетенций закрепляется промышленный партнер-работодатель.

7.3 Компетенции, участвующие в Национальном чемпионате 2016 года:

1. Ремонт и обслуживание автомобилей
2. Автопокраска
3. Кузовной ремонт
4. Сварочные технологии
5. Фрезерные работы на станках с ЧПУ
6. Токарные работы на станках с ЧПУ
7. Слесарное дело
8. Малярное дело

9. Сухое строительство и штукатурные работы
10. Кирпичная кладка
11. Облицовка плиткой
12. Электромонтаж
13. Мебельщик
14. Флористика
15. Ландшафтный дизайн
16. Фотография
17. Декоративное искусство
18. Ювелирное дело
19. Технология моды
20. Кондитерское дело
21. Поварское дело
22. Выпечка хлебобулочных изделий
23. Парикмахерское искусство
24. Администрирование отеля
25. Ресторанный сервис
26. Туризм
27. Массажист
28. Торговля
29. Социальная работа
30. Портной
31. Сетевое и системное администрирование
32. Разработка программного обеспечения (Программирование)
33. Веб-дизайн
34. Дизайн персонажей/Анимация
35. Инженерный дизайн (CAD) САПР
36. Администрирование баз данных
37. Медицинский и социальный уход
38. Зубной техник
39. Адаптивная физическая культура
40. Издательское дело
41. Экономика и бухгалтерский учет
42. Документационное обеспечение управления и архивоведение
43. Мультимедийная журналистика

44. Переводчик

45. Преподаватель младших классов

7.4 Включение новых (презентационных) компетенций в программу Финала.

Участники вправе предложить новые компетенции для организации и их проведения в рамках Национального чемпионата.

7.5 Презентационные компетенции.

Презентационные компетенции не оцениваются в рамках Национального чемпионата. Медали, нагрудные знаки и/или сертификаты участия присуждаются по решению Организационного комитета Национального чемпионата.

7.6 Минимальное количество участников в соревновании.

Компетенция, по которой проводится соревнование – основная компетенция, должна иметь не менее 5 зарегистрировавшихся участников.

7.7 Субъект Российской Федерации, предлагающий рассмотреть компетенцию на участие в Национальном чемпионате «АБИЛИМПИКС», обязан:

- обнародовать за 3 месяца до начала Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС» Техническое описание, включающее в себя наиболее актуальные технологические достижения, инфраструктурный лист, разработанное конкурсное задание;
- обеспечить регистрацию 3 команд участников из различных субъектов Российской Федерации;
- организовать необходимое количество экспертов и членов жюри, а также технического эксперта, ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности;
- обеспечить наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов для организации конкурсной части согласно инфраструктурного листа;
- обеспечить технический контроль застройки конкурсного участка.

4.2 Этапы проведения конкурсной части Национального чемпионата.

7.3 Застройка места проведения чемпионата и установка оборудования с учетом возможностей и особенных условий для участников.

4.2.3.1 Подготовительный этап работы Экспертов:

- проверка и настройка оборудования.

- дооснащение участков.
- тестирование оборудования.
- распределение экспертных ролей
- проведение инструктажа по технике безопасности.

4.2.3.2 Подготовительный этап работы Участников:

- распаковка инструментальных ящиков и подготовка инструментов, конкурсных мест.
- тестирование оборудования.
- жеребьевка и распределение рабочих мест между Участниками с фиксацией результатов в Протоколах (подписываются Участником и Главным экспертом).
- ознакомление Участников с конкурсными заданиями.
- ознакомление Участников с рабочими местами и оборудованием.

4.2.2. Проведение конкурсной части

- церемония открытия.
- проведение основного конкурсного этапа.
- подведение итогов членами Жюри.
- церемония закрытия и награждение победителей.

4.2.3. Подведение итогов чемпионата:

- внесение изменений в Технические описания компетенций.
- демонтаж оборудования и конкурсных заданий.
- внесение предложений по организации следующего Национального чемпионата.

4.3 Организация соревновательной части Национального чемпионата.

7.3 Ход соревновательной части регламентируется Программой проведения Национального чемпионата.

7.4 В момент выполнения заданий на конкурсной площадке могут находиться исключительно Эксперты данной компетенции, лица (независимые эксперты, представители работодателей, учебных профильных заведений, представители общественных организаций инвалидов и т.д.), присутствие которых согласовано с Главным экспертом компетенции, а также Лидеры команд. Присутствие данных лиц не должно создавать помехи в работе Участников.

7.5 Общий план застройки конкурсных участков должен обеспечивать беспрепятственное перемещение гостей и зрителей между всеми конкурсными участками Национального чемпионата.

7.6 Выставки, мастер-классы.

Субъект Российской Федерации может за свой счет продемонстрировать новый аспект какого-либо конкурса, новой компетенции, новой производственной технологии, оборудования в форме выставки, мастер-класса. Данная выставка не может считаться обладающей статусом соревнования и Организационный комитет не может присуждать за нее официальные медали или сертификаты в качестве признания. Организационный комитет имеет право поощрить участников выставки сертификатами.

7.7 Интерактивные стенды

Субъект Российской Федерации может предложить организаторам организацию интерактивного стенда, презентующего какую-либо профессиональную компетенцию. Интерактивный стенд должен предусматривать непосредственное участие гостей Национального чемпионата в работе интерактивного стенда. Организация работы в данном направлении может быть названа демонстрационной компетенцией.

5. УЧАСТНИКИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1 Аккредитованные участники

К участию в конкурсах профессионального мастерства допускаются граждане Российской Федерации с инвалидностью по трем категориям участников соревнований: «школьники», «студенты» и «молодые специалисты».

Участниками регионального отборочного этапа Чемпионата могут быть лица с инвалидностью:

- обучающиеся в системе общего образования,
- обучающиеся в системе профессионального образования,
- обучающиеся в центрах переподготовки и дополнительного образования;
- выпускники образовательных организаций профессионального образования;
- представители работодателей субъекта Российской Федерации;
- представители общественных организаций инвалидов;
- молодые работающие и неработающие профессионалы, добившиеся хороших результатов в трудовой деятельности;
- лица, выдвинувшие свою кандидатуру самостоятельно, при условии, что кандидатура соответствует условиям аккредитации для участия в Национальном чемпионате.

Добавить из концепции

В соревнованиях по каждой компетенции принимает участие не менее 5 (пяти) Участников. Количество участников в рамках презентационных и демонстрационных компетенциях не регламентируется.

5.2 Права и обязанности участников

7.3 До начала чемпионата

Директор Национального чемпионата отвечает за обеспечение всех Участников следующей информацией:

- необходимое Техническое описание и Инфраструктурный лист;
- Регламент проведения чемпионата;
- документация по охране труда и технике безопасности (далее - ОТ и ТБ);
- конкурсные задания, которые были обнародованы до начала Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС»;
- инструктаж по любым дополнительным инструментам и/или оборудованию и материалам, которые могут потребоваться;
- материалы по описанию культуры и обычаев субъекта Российской Федерации, принимающего Национальный чемпионат «АБИЛИМПИКС».

7.4 В ходе чемпионата

Участники должны получить подробную информацию о конкурсном задании и его оценке на русском языке, включая:

- информацию по критериям начисления баллов, в том числе заранее заполненные Ведомости оценки объективных показателей и/или Ведомости оценки субъективных показателей, Итоговую оценочную ведомость;
- подробную информацию о вспомогательных материалах и приспособлениях, разрешенных и запрещенных к использованию (шаблоны, чертежи/распечатки, лекала, эталоны и т.п.).

Участники должны получить подробную информацию об организации чемпионата, включая:

- информацию по ОТ и ТБ, включая меры, применяемые в случае их несоблюдения;
- расписание конкурсов, с обозначением обеденных перерывов и времени завершения конкурсных заданий/модулей;
- информацию об ограничениях времени входа и выхода с рабочего места, условия, при которых такой выход и вход разрешается;
- информацию о времени и способе проверки оборудования;

– информацию о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения данного Регламента проведения Национального (регионального) чемпионата.

5.2.3 Участники должны быть проинформированы об ответственности за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они приносят с собой, в соответствии с правилами техники безопасности.

Перед началом соревнований Эксперты должны провести инспекцию на предмет обнаружения запрещенных материалов, инструментов или оборудования, в соответствии с Техническим описанием. В случае обнаружения во время конкурсной части у участника запрещенных или не согласованных инструментов, эталонов и других предметов, которые могут дать ему преимущество перед остальными участниками, этот участник по решению экспертного сообщества конкретной компетенции может быть оштрафован, о чем оформляется Протокол;

– на всех конкурсах выполняется ежедневная проверка инструментальных ящиков и инструментов.

5.3 Распределение рабочих мест.

Рабочие места распределяются по жребию. Жеребьевку проводят Эксперты в день официального открытия Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС». По результатам жеребьевки оформляется Протокол с подписями участников и экспертов.

5.4 Ознакомление

До начала чемпионата Участники получают от двух до четырех часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов. Любые исключения из этого правила должны быть одобрены Техническим директором не менее, чем за 1 месяц до начала Национального чемпионата.

Под руководством Экспертов и Технических экспертов участники используют это время для ознакомления с оборудованием, инструментами, материалами и процессами, а также для того, чтобы попрактиковаться в использовании оборудования и материалов, используемых на чемпионате.

Участники имеют право задавать вопросы. В процессах с повышенной сложностью, организатор обязан предоставить инструктора для демонстрации процесса, а также время для ознакомления. По окончании ознакомительного периода, участники подтверждают свое ознакомление со всеми материалами и процессами, подписав лист прохождения инструктажа по работе на оборудовании (Приложение 6).

5.5 Проверка измерительных инструментов.

Во избежание ошибок измерительные инструменты участников сравниваются с инструментами Экспертов.

5.6 Личные сведения.

Участники обязаны представить свои паспорта/документы, удостоверяющие личность, для удостоверения личности и проверки даты рождения.

5.7 Недостающие предметы

В случае отсутствия предметов (материалов и/или оборудования), указанных в Инфраструктурном листе и/или Техническом описании, необходимо об этом сообщить Главному эксперту.

5.8 Материалы-заменители

Участник может попросить предоставить ему материал на замену, в случае утраты или порчи изначально предоставленного ему материала. Однако любая подобная замена наказывается вычетом баллов. Жюри определяет масштабы таких вычетов до начала конкурса, извещая об этом участников.

5.9 Начало и конец работы

Участник обязан дожидаться указания Главного эксперта о начале и завершении работы.

5.10 Общение и контакты Участников

Общение участников с Экспертами разрешено лишь в периоды обеденных перерывов. Исключение составляют конкурсы навыков, когда производится обнаружение дефектов (автомеханика).

В ходе проведения конкурса запрещены контакты с другими Участниками или гостями без разрешения Главного эксперта.

Использование любого оборудования для записи или обмена информацией (ручки, бумага, мобильные телефоны, электронные устройства) запрещено. Экспертам запрещено как-либо помогать Участникам в интерпретации Конкурсного задания, кроме как с разрешения Жюри, полученного до начала конкурса. Возникающие вопросы передаются для решения Председателю жюри или Главному эксперту.

5.11 Болезнь или несчастный случай

В случае если Участник не может принимать дальнейшее участие ввиду болезни или несчастного случая, об этом необходимо немедленно уведомить Главного эксперта, Лидера команды и Эксперта. Главный эксперт принимает решение о компенсации потерянного времени. При отказе Участника от дальнейшего участия в чемпионате ввиду болезни или несчастного случая, он получает баллы за любую завершённую

работу. Необходимо предпринять все возможные меры, чтобы способствовать возвращению Участника к участию в чемпионате и компенсировать потерянное время. Такие случаи регистрируются в Форме регистрации несчастных случаев и в Форме регистрации перерывов в работе.

5.12 Дисциплинарное взыскание

Участники, обвиняемые в нечестном поведении, или отказывающиеся соблюдать постановления и/или указания, или чье поведение мешает нормальному ходу проведения конкурса, подпадают под действие Регламента о решении вопросов и споров.

5.13 Охрана труда и техника безопасности.

Несоблюдение участником норм и правил техники безопасности ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или перманентному отстранению Участника от участия в чемпионате.

5.14. Обзор конкурсного задания и схемы начисления баллов.

Непосредственно перед началом конкурса, Участникам представляются конкурсные задания и схема начисления баллов за них. На изучение этих материалов и решение возникших вопросов отводится не менее одного часа, не включаемого в общее время чемпионата. В случае если конкурсное задание состоит из модулей, Участникам представляется задание и схема начисления баллов перед началом каждого модуля. Минимальное время, отводимое на ознакомление с информацией в данном случае (модульная работа) составляет не менее 15 минут, которые не входят в общее время чемпионата.

5.15. Обмен мнениями и опытом

По окончании чемпионата, Участники получают 1 час на обмен мнениями и опытом с другими Участниками и Экспертами.

5.16. Сборы

Главным экспертом даются указания о хранении инструментов и оборудования. Мастерскую, включая материалы, инструменты и оборудование, необходимо оставлять в чистоте и порядке, следуя требованиям ОТ и ТБ.

5.17. Обязанность проявлять добросовестность.

Каждому Участнику гарантированно предоставляется:

- время на ознакомление с Конкурсным заданием;
- график конкурса;
- письменные инструкции по конкурсному заданию;

- схема начисления баллов, включая критерии оценки, и все заранее заполненные Ведомости оценки объективных и субъективных показателей по конкурсному заданию;
- возможность общения Участников в свободное от выполнения конкурсного задания время;
- доступ к Лидеру представляемой команды в любое время;
- честность, справедливость, информационная открытость.

Участники имеют право ожидать соблюдения принципов честности, справедливости и информационной открытости в ходе чемпионата, а именно:

- четкие недвусмысленные инструкции;
 - никакие Участники не получают несправедливого преимущества, в виде содействия или другого вмешательства, которое они смогут обратить себе на пользу;
 - никакие Участники не будут получать информацию о конкурсных заданиях раньше других Участников;
 - схемы начисления баллов будут стандартными, не дающими никакого преимущества кому-либо из Участников;
 - всё необходимое оборудование и материалы, указанные в Техническом описании и Инфраструктурном листе;
 - стандартную необходимую помощь от Экспертов и официальных лиц с целью удостовериться в том, что Участники способны выполнить Конкурсное задание, не дающую преимущества тому или иному Участнику;
 - вмешательство официальных лиц или зрителей, которое может помешать Участникам завершить свое конкурсное задание, не допускается;
- Аккредитованный персонал чемпионата обеспечивает соблюдение указанных выше принципов честности, справедливости и информационной открытости.

6. ЛИДЕРЫ КОМАНД. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1 В каждой участвующей команде вне зависимости от ее размеров может быть один Лидер команды.

6.2 В ходе чемпионата Лидеры команд имеют неограниченный доступ к своим Участникам. Обмен технической информацией или вероятными решениями строго запрещен.

6.3 Лидер команды немедленно уведомляется о заболеваниях и несчастных случаях, иных происшествиях, произошедших в команде. Лидер команды обязан уведомить о случившемся Организационный комитет в лице Директора чемпионата и Главного эксперта Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС».

7. ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1 Квалификация и опыт.

Эксперт должен:

- обладать формальной и/или признанной квалификацией в виде доказанного промышленного и/или практического опыта в той специальности, по которой он аккредитован,
- принимать участие в национальном/региональном чемпионате своей организации-участника,
- иметь соответствующий опыт участия в чемпионате и/или судейский опыт,
- знать и соблюдать Регламент проведения чемпионата, Техническое описание компетенции и другую официальную документацию по проведению чемпионатов.

7.2 Личные качества и этические критерии

Эксперт должен обладать высочайшей квалификацией. Эксперт должен быть беспристрастным, объективным, справедливым, и должен быть готов к сотрудничеству с другими Экспертами по мере необходимости.

7.3 Выдвижение и аккредитация

Каждый субъект Российской Федерации может выдвинуть одного Эксперта по каждой специальности, для которой он зарегистрирован. Присутствие на чемпионате второго Эксперта по одной компетенции от команды запрещено. Эксперт считается Экспертом того субъекта Российской Федерации, от которого он аккредитуется. Имена Экспертов направляются в адрес Организационного комитета не позднее срока, обозначенного в графике. Если Субъект Российской Федерации не зарегистрировал имя своего Эксперта до обозначенного срока, то любое участие такого Эксперта в каких-либо аспектах подготовки и оценки чемпионата остается на усмотрение Организационного комитета. В случае если Организационный комитет чемпионата не санкционирует участие такого Эксперта в подготовке и оценке (полностью или частично), Эксперту разрешается наблюдать за конкурсом в помещении мастерской.

7.4 Обязанности Эксперта.

До начала чемпионата, Эксперт обязан:

- заполнить свой Профиль эксперта (включая квалификацию, отрасль и опыт участия в чемпионатах);
- ознакомиться с документацией по организации Национального чемпионата, расположенной на портале коммуникационной поддержки экспертов и участников Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС».
- изучить Регламент проведения Национального чемпионата, Техническое описание компетенции и другую официальную документацию чемпионата;
- при необходимости, составить предлагаемое Конкурсное задание согласно Техническому описанию компетенции;
- подготовить предложения по уточнению Технического описания компетенции;
- согласно данному Регламенту, Техническому описанию компетенции и другой официальной документации чемпионата, выполнить до начала чемпионата необходимые задачи;

В ходе чемпионата, Эксперт обязан:

- уточнить Техническое описание компетенции;
- хранить в тайне Конкурсное задание;
- соблюдать Регламент проведения Национального чемпионата;
- оценивать Конкурсное задание объективно и беспристрастно, следуя инструкциям, полученным от Главного эксперта и Председателя жюри;
- убедиться в том, что все Участники ознакомлены с нормами ОТ и ТБ, а также с соответствующими отраслевыми требованиями. Обеспечивать строгое соблюдение этих правил на всем протяжении чемпионата.

7.5 Секретность

Экспертам запрещено разглашать любую информацию о Конкурсном задании Участникам или другим лицам, кроме как с разрешения Жюри. Соответствующие Технические описания, требования Конкурсного задания и списки обязанностей, описанные в данном разделе, имеют обязательную силу для Экспертов.

7.6 Проверка инструментального ящика

Ежедневно группа Экспертов производит проверку содержимого всех инструментальных ящиков участников для того, чтобы участники не пользовались инструментами, которые могли бы дать им несправедливое преимущество перед другими участниками. Участник должен присутствовать на всем протяжении

осмотра своего ящика. При обнаружении подозрительного или запрещенного к использованию оборудования, необходимо немедленно уведомить Главного эксперта. Затем Участник будет должен дать объяснения или подробно описать оборудование. Эксперты ни при каких обстоятельствах не имеют права разбирать, создавать помехи для работы оборудования любого Участника. При необходимости, это должен сделать сам Участник в присутствии Эксперта. Специальные инструменты, перечисленные в Техническом описании, будут разрешены к использованию. К списку могут быть добавлены новые специальные инструменты, которые будут использоваться на следующем конкурсе.

7.7 Проведение чемпионата

Эксперты обязаны активно участвовать в подготовке и проведении чемпионата, а также в разработке и выборе Конкурсного задания для следующего чемпионата (в случаях, когда это применимо).

7.8 Общение и подготовка на Дискуссионном форуме

Эксперты, Председатели жюри, Технические эксперты и другие лица, связанные с чемпионатом или приглашенные, могут использовать Дискуссионные форумы на портале коммуникационной поддержки экспертов и участников конкурсов профессионального мастерства для общения, обсуждения и координирования разработки Конкурсных заданий, для общего развития специальности в рамках конкурса. В роли модератора форума выступает Главный эксперт, или Эксперт, которого назначает на этот пост Главный эксперт.

7.9 Решения, принятые на Дискуссионном форуме

Любые решения, принимаемые Экспертами на Дискуссионном форуме в ходе подготовки к чемпионату, остаются в силе, если они были приняты согласно Регламенту о проведении Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС».

Кворум достигается, если в голосовании участвуют как минимум две трети Экспертов из числа субъектов Российской Федерации, зарегистрированных по любой специальности. Голосование продолжается как минимум две недели.

Если Эксперт отсутствует на Дискуссионном форуме в то время, когда там проводится голосование, у него есть право на получение информации о принятом решении. Однако вопрос, по которому проводилось голосование, не будет обсуждаться или выставляться на голосование повторно.

7.10 Нарушение Правил проведения чемпионата или Кодекса этики

Если Эксперта подозревают в нарушении правил или Кодекса этики, такой Эксперт подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров.

8. ГЛАВНЫЙ ЭКСПЕРТ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

8.1 Главный эксперт

Эксперт, отвечающий за управление, организацию и руководство отдельной компетенцией в рамках Национального чемпионата. Главный эксперт утверждается Организационным комитетом Национального чемпионата.

Квалификация, опыт, личные качества и этические критерии:

Кроме квалификации, опыта, личных качеств и этических критериев, необходимых Эксперту, Главный эксперт обязан:

- обладать высочайшей квалификацией;
- обладать высокой компетентностью и опытом в своей специальности;
- обладать хорошими навыками организатора и руководителя;
- обладать хорошими навыками межличностного общения;
- обладать хорошими коммуникационными навыками (письменная и устная речь);
- уметь пользоваться компьютером и интернетом (в частности, для того, чтобы вести Дискуссионный форум по своей специальности и работать в партнерстве с Техническим директором).

8.2 Выдвижение и аккредитация

На каждый Национальный чемпионат назначаются Главный эксперт и Заместитель Главного эксперта.

8.3 Обязанности

Главные эксперты играют центральную роль в планировании, управлении, организации и руководстве работой Экспертов (подготовка, проведение и оценка), обеспечении соблюдения всех соответствующих правил, регламентов и оценочных критериев.

8.4 Нарушение Правил проведения чемпионата или Кодекса этики

При подозрении в нарушении правил или Кодекса этики Главным экспертом, такой Главный эксперт подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров (см. раздел 11).

8.5 Заместитель Главного эксперта

Эксперт, отвечающий за содействие Главному эксперту в деле подготовки и проведения Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС». Заместитель Главного эксперта может являться членом Организационного комитета.

8.6 Квалификация, опыт, личные качества и этические критерии

Кроме квалификации, опыта, личных качеств и этических критериев, необходимых Эксперту, Заместитель Главного эксперта обязан:

- выступать в роли Эксперта как минимум на двух чемпионатах (учитывая текущий чемпионат);
- обладать высочайшей квалификацией;
- обладать высокой компетентностью и опытом в своей специальности;
- обладать хорошими навыками организатора и руководителя;
- обладать хорошими навыками межличностного общения;
- обладать хорошими коммуникационными навыками (письменная и устная речь);
- уметь пользоваться компьютером и интернетом (в частности, для того, чтобы вести Дискуссионный форум по своей специальности и работать в партнерстве с Главным экспертом и Техническим директором);

8.7 Обязанности

Заместитель Главного эксперта получает задания от Главного эксперта. Он работает совместно с Главным экспертом и Председателем жюри (Организационный комитет чемпионата). Главная обязанность Заместителя Главного эксперта – оказывать помощь Главному эксперту.

Заместитель Главного эксперта согласовывает с Главным экспертом Технические описания, с тем, чтобы убедиться, что все изменения Технических описаний являются полными, что их одобрили и подписали как минимум 80% Экспертов.

8.8 Нарушение Правил проведения чемпионата или Кодекса этики

При подозрении в нарушении правил или Кодекса этики, Заместитель Главного эксперта подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров.

8.9 Экспертный совет организует планирование, управление, организацию и руководство работой Экспертов по компетенциям.

8.10 В состав Экспертного совета включают Главных экспертов по компетенциям. Состав Экспертного совета утверждается Локальным Актом Минобрнауки РФ на основании рассмотрения на собрании Организационного комитета Национального Чемпионата.

8.11 Экспертный совет формирует составы экспертов по компетенциям Национального чемпионата на основании заявок от команд субъектов РФ.

8.12 Экспертный совет с привлечением экспертов по компетенциям разрабатывает Технические описания и Конкурсные задания Национального чемпионата.

9 ЖЮРИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

9.1 Жюри

Председатель жюри и группа Экспертов, куда входит Главный эксперт и Заместитель Главного эксперта, отвечающие за оценку конкурсных заданий по данной специальности, составляют Жюри чемпионата. Жюри назначается по каждой специальности.

Работой Жюри руководит Председатель.

9.2 Обязанности

Жюри отвечает за правильную подготовку и проведение конкурса по своей специальности, за соблюдение Правил проведения чемпионата, за исполнение решений, принятых на собраниях Жюри.

9.3 Решение большинства Экспертов

Если Жюри оказывается не в состоянии принять единогласное решение за разумный период времени, Главный эксперт передает вопрос на голосование. Окончательным считается решение, принятое большинством голосов (50% Экспертов плюс один). Отсутствующих Экспертов информируют о принятом решении, но они никак не могут на него повлиять.

Исключением из данного правила является внесение изменений в Техническое описание, которое требует одобрения 80% Жюри.

9.4 Председатель жюри

Председатель жюри руководит работой Жюри по одной из компетенций.

9.5 Квалификация

Председатель жюри должен быть ознакомлен со всеми подробностями Правил проведения чемпионата, Технического описания, системы начисления баллов по соответствующей компетенции, а также с официальной документацией чемпионата.

Председатель жюри назначается Техническим директором.

9.6 Обязанности Председателя жюри

Осуществляет общее руководство работой экспертов и жюри.

9.7 Нарушение Правил проведения чемпионата или Кодекса этики

При подозрении в нарушении правил или Кодекса этики, Председатель жюри подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров.

10 ТЕХНИЧЕСКИЕ ЭКСПЕРТЫ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

10.1 Назначение.

Главный эксперт по компетенции (по согласованию с Организационным комитетом) назначает Технического эксперта по каждой компетенции, из числа Экспертов, зарегистрированных на соревнования. Преимущество имеют Эксперты, представляющие партнера-работодателя, и отвечают за ту или иную компетенцию. Главный эксперт и технический эксперт могут быть одним лицом.

10.2 Подчинение.

Технические эксперты отчитываются перед Главным экспертом и Техническим директором.

10.3 Особые условия.

Технические эксперты получают инструктаж от Главного эксперта Технического директора Организационного комитета относительно особых условий и обстоятельств, связанных с проведением соревнований.

10.4 Присутствие.

Технические эксперты должны присутствовать на территории соревновательной площадки с того момента, когда Эксперты начинают свою подготовку к соревнованиям, и на всем протяжении соревнований, вплоть до того момента, когда будут выставлены все оценки и будут выполнены другие задачи Экспертов.

10.5 Обязанности.

Технический эксперт отвечает за установку оборудования, подготовку материалов, безопасность, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, а также за общую чистоту и порядок на территории.

10.6 Нарушение Регламента проведения чемпионата или Кодекса этики.

Если Технического эксперта подозревают в нарушении Регламента или Кодекса этики, такой Технический эксперт подпадает под действие Регламента о решении вопросов и споров.

11 ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ.

11.1 Ход соревновательной части регламентируется программой проведения Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС».

В момент выполнения участником конкурсного задания на конкурсном участке могут находиться исключительно Эксперты «АБИЛИМПИКС», сопровождающие их лица, переводчики, Директор чемпионата и представители (наблюдатели) Управляющего Совета АНО «Абилимпикс».

Общий план застройки конкурсных участков должен обеспечивать беспрепятственное перемещение гостей и зрителей между всеми конкурсными участками Национального чемпионата.

11.2 Правила и нормы техники безопасности.

Аккредитованные на Национальном чемпионате «АБИЛИМПИКС» лица должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ), принятые в Российской Федерации.

Организационный комитет должен обеспечить документацию по ОТ и ТБ на русском языке. Документация должна включать в себя точную информацию по испытаниям и допуску к работе на электрических ручных инструментах. Полная документация по ОТ и ТБ размещается на веб-сайте за 15 дней до начала Национального чемпионата.

На каждом конкурсном участке должен быть назначен технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на конкурсном участке лицами ОТ и ТБ.

Технический эксперт должен провести инструктаж по ОТ и ТБ для участников и экспертов до официального старта выполнения конкурсных заданий. По итогам проведения инструктажа каждый участник и эксперт должны поставить свою подпись в ведомости о прохождении инструктажа по ОТ и ТБ.

Организационный комитет Национального чемпионата несет всю полноту ответственности за полное соответствие технологического оснащения Национального чемпионата нормам ОТ и ТБ.

Организационный комитет и Эксперты должны планировать и проводить Национальный чемпионат в строгом соответствии с нормами ОТ и ТБ Российской Федерации, а также в соответствии с нормами Технических описаний Компетенций.

11.3 Доступ (аккредитация)

Организационный комитет Национального чемпионата отвечает за предоставление аккредитаций. Организационный комитет отвечает за определение и утверждение аккредитаций на чемпионат и пропусков на площадки проведения чемпионата, отвечает за определение и утверждение аккредитаций, относящихся к Пакетам аккредитаций.

11.4 Доступ на конкурсные участки

Доступ на конкурсные участки получают только лица с официальной аккредитацией. Экспертам, Техническим экспертам необходима аккредитация для получения доступа на конкурсный участок, по которому они зарегистрированы.

Члены Управляющего совета АНО «Абилимпикс», персонал Организационного комитета, вспомогательный персонал обладают правом доступа на все конкурсные участки в любое время. Вместе с тем, им запрещено контактировать с Участниками, кроме как в сопровождении Главного эксперта или Эксперта от другой организации-участника.

Лидеры команд обладают правом доступа на все конкурсные участки в любое время, и могут контактировать непосредственно со своими Участниками. Доступ в мастерские персонала/волонтеров Организационного комитета разрешается «на индивидуальной основе»; разрешение дает Главный эксперт или Технический директор.

11.5 Доступ на площадку проведения чемпионата до начала чемпионата

Доступ на площадку проведения чемпионата до начала чемпионата запрещен Наблюдателям, прессе и широкой публике. Специальный допуск для Наблюдателей и прессы разрешается «на индивидуальной основе»; разрешение дает Главный эксперт или Технический директор.

11.6 Видеосъемка и фотографирование

7.1 До начала чемпионата

Видеосъемка и фотографирование в холлах/зданиях и конкурсных участках до начала чемпионата запрещены. Однако же, исключения могут быть предоставлены официальным представителям прессы с одобрения Организационного комитета.

7.2 В ходе чемпионата

На видеосъемку и фотографирование на рабочих местах в ходе чемпионата необходимо разрешение Главного эксперта по данной компетенции.

12 ТЕХНИЧЕСКИЕ ОПИСАНИЯ

12.1 По каждой компетенции подготавливается Техническое описание, которое определяет название, характеристики компетенции, объем работ, разработку, выбор, выверку, внесение изменений (при необходимости) и обнародование Конкурсного задания, проведение конкурса, отраслевые требования техники безопасности.

Техническое описание определяет материалы и оборудование, привозимое Участниками и предоставляемое Организационным комитетом, а также оборудование, запрещенное к использованию.

В Техническом описании также могут приводиться примеры планировки площадки (обычно с предыдущих чемпионатов).

В Техническом описании нельзя указывать материалы и оборудование, предоставляемые Организационным комитетом: они указываются в Инфраструктурном листе.

12.2 Старшинство

Технические описания не могут превалировать над Регламентами проведения чемпионата. В случаях разночтений, следует руководствоваться Регламентом проведения чемпионата.

12.3 Доступность

Технические описания должны быть обнародованы на портале коммуникационной поддержки экспертов и участников конкурсов профессионального мастерства на русском языке за 3 месяца до Национального чемпионата. Исходные файлы и изменения, внесенные в предыдущее Техническое описание, также необходимо обнародовать на портале коммуникационной поддержки экспертов и участников конкурсов профессионального мастерства.

12.4 Корректировка и применимость

Технические описания корректируются Экспертами для каждого цикла Национального чемпионата и рассматриваются Экспертным советом, в них включают последние технические достижения. Откорректированный вариант передается в Организационный комитет. Откорректированный вариант Технического описания должен быть одобрен минимум 80% Экспертов чемпионата. Если этого не произошло, текущее Техническое описание остается в силе до следующего чемпионата.

Корректировка Технического описания должна быть окончена к 16.00 дня, следующего за днем официального закрытия чемпионата. Любые исключения из этого правила предварительно согласуются с Техническим директором.

12.5 Обнародование

Решения и рекомендации, касающиеся Технических описаний, обнародуются для субъектов Российской Федерации за 3 месяца до их исполнения.

13. ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ЛИСТЫ

13.1 Разработка

Инфраструктурный лист рассматривается и корректируется Техническим директором совместно с Экспертами. Организатор чемпионата организует

инфраструктуру согласно законам Российской Федерации, а также исходя из имеющихся материалов и оборудования.

13.2 Публикация

Инфраструктурный лист публикуется на портале коммуникационной поддержки экспертов и участников конкурсов профессионального мастерства за 1 месяц до Национального чемпионата. Эксперты могут рассматривать эту информацию и распечатывать ее с портала коммуникационной поддержки экспертов и участников конкурсов профессионального мастерства.

14 КОНКУРСНЫЕ ЗАДАНИЯ

14.1 По каждой компетенции существует Конкурсное задание: работа, которую необходимо выполнить Участнику, чтобы продемонстрировать свои умения. В Техническом описании содержатся само задание, ход его выполнения, критерии оценки, инфраструктурный лист, описание материалов и инструментов, которые участник может иметь с собой, требования к безопасности, а также специфические требования, если они есть.

14.2 Продолжительность конкурсного задания

На выполнение каждого конкурсного задания отводится от 20 минут до 1 часа. Всего на выполнение заданий отводится от трех до шести часов рабочего времени, в течение 2 дней чемпионата. Конкурсное задание разработано так, чтобы участники смогли продемонстрировать навыки, указанные в Техническом описании. Оно должно выявлять степень овладения мастерством, а, следовательно, обеспечивать хороший диапазон оценочных баллов. Требования к пространству, инфраструктуре и ресурсам должны быть сведены к минимуму.

14.3 Дополнительное время

При необходимости ввести дополнительное время для выполнения задания или модуля, Главному эксперту необходимо получить разрешение Председателя жюри, затем разрешение Организационного комитета и Технического директора, не позднее, чем в конце первого дня чемпионата. До предоставления такого дополнительного времени необходимо рассмотреть все вероятные альтернативные решения проблемы.

14.4 Этические критерии

Все Эксперты обязаны демонстрировать высочайший уровень профессионализма, честности и беспристрастности. Одно из самых главных требований в этой связи – обеспечение отсутствия несправедливых преимуществ у кого-либо из Участников

(групп Участников) вследствие получения ими заранее информации о Конкурсном задании, которую не получили другие участники.

14.5 Выбор, выверка, обнародование

Порядок выбора, выверки и обнародования Конкурсного задания определяется Техническим описанием.

14.6 Обнародование

Обнародование Конкурсного задания для Экспертов и Участников происходит за 3 месяца до начала чемпионата. Этот процесс определяется Техническим описанием.

14.7 Выверка

Конкурсное задание должно сопровождаться доказательством функциональности, конструкции и возможности выполнения задания за отведенный промежуток времени, соответствующий специальности (например, фотография проекта, выполненного согласно Техническому заданию, с использованием указанных в задании материалов и оборудования, в рамках имеющихся у Участников знаний, за указанный в задании промежуток времени). Конкурсное задание должно быть выполнимо при помощи инструментов и материалов, указанных в Инфраструктурном листе, и инструментов, привозимых с собой Участниками. Процесс определяется Техническим описанием.

14.8 Выбор

Конкурсное задание для Национального чемпионата «АБИЛИМПИАД» отбирается либо голосованием Экспертов (на предыдущем чемпионате, на дискуссионном форуме или во время текущего чемпионата), либо путем жеребьевки, которую проводит Технический директор до начала чемпионата, или Жюри в ходе чемпионата. Процесс определяется Техническим описанием.

14.9 Конфиденциальность информации

Информация о Конкурсном задании распространяется согласно двум основополагающим принципам:

- По необходимости: только тем лицам, которым необходимо выполнить задание;
- Вовремя: именно тогда, когда оно понадобится этим лицам.
- Содержание Конкурсного задания не должно стать известным никому, кроме Экспертов из Жюри, или особой группы Экспертов в составе Жюри. Это также означает, что Эксперты не имеют право обращаться за помощью в этой связи к кому-либо из своей страны/региона или отрасли.
- В ситуациях, когда Экспертам необходимо привлечь кого-либо со стороны (например, чертежника для изготовления профессиональных чертежей, или лиц,

занимающихся доставкой аппаратного обеспечения), до привлечения такого лица необходимо выполнить следующие действия:

- Получить письменное разрешение от Технического директора;
- Подписать с ними Соглашение «АБИЛИМПИКС» о конфиденциальности и профессионализме.
- Когда Эксперты начинают подготовительную работу над Конкурсным заданием во время чемпионата, все бумаги, чертежи, заметки, переносные компьютеры, карты памяти и другие устройства накопления данных должны оставаться на конкурсном участке, запертыми в специальном хранилище.
- Ответственность за надежность и конфиденциальность несут Эксперты. Нарушение режима безопасности может дискредитировать организацию-участника, к которой принадлежит Эксперт.

14.10 Критерии оценки

Конкурсное задание сопровождается Схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям Технического описания, подробным списком Аспектов субкритериев, определяемых для Ведомости оценки объективных показателей и Ведомости оценки субъективных показателей (если это применимо).

Схема начисления баллов принимается большинством голосов (50% Экспертов плюс один).

14.11 Конкурсное задание и инструктаж по начислению баллов

В случае если конкурсные задания не являются модульными, Участник получает всё Конкурсное задание полностью, вместе с соответствующим пояснительным материалом и заранее заполненными Оценочными ведомостями, непосредственно перед началом чемпионата. На изучение этих документов и вопросы Участники получают не менее одного часа (не включается в общее время чемпионата).

При задании, состоящем из модулей, Участники получают соответствующие документы, пояснительный материал и заранее заполненные Оценочные ведомости для такого модуля перед началом каждого модуля. Эксперт, курирующий каждый модуль, при необходимости дает Участникам разъяснения. Участники получают не менее 15 минут (не включаются в общее время чемпионата) на ознакомление с документами и вопросы.

14.12 Обмен интеллектуальной собственностью

Конкурсные задания, которые отбирает Жюри и объявляет их пригодными для чемпионата, хранятся у Технического директора для будущего использования

Регионами-участниками. Эти конкурсные задания передаются Техническому директору в электронном виде.

14.13 Защита готовых заданий

Уборку/разрушение выполненных Конкурсных заданий, разборку конкурсных участков и установок, нельзя начинать до окончания оценки заданий, кроме тех случаев, когда на этот счет получено разрешение соответствующего Главного эксперта.

14.14 Право собственности на конкурсные задания

Конкурсные задания являются собственностью Организационного комитета, и их запрещено выносить с площадки проведения чемпионата или как-либо использовать без разрешения этих лиц. Инструментальные ящики нельзя запирать и уносить с площадки проведения чемпионата, пока не будет определено, чьи это инструменты, и не будет проведена проверка обеспечиваемой Инфраструктуры.

15 ОЦЕНКА. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

15.1 Критерии оценки

Выполненные Конкурсные задания оцениваются в соответствии с регламентами начисления баллов Национального Чемпионата «АБИЛИМПИКС». Характеристик компетенций, определяемых Техническим описанием и данным Регламентом.

15.2 Изменения

Критерии начисления баллов являются основными заголовками Схемы начисления баллов. Субкритерии оценки являются заголовками Оценочных ведомостей.

15.3 Аспекты субкритериев

Каждый критерий подразделяется на один или несколько Субкритериев. Каждый Субкритерий подразделяется на несколько Аспектов субкритерия, за который начисляются баллы. Аспекты могут быть либо субъективными, либо объективными.

15.4 Количество аспектов

Количество Аспектов должно составлять от 10 до 100. Если число Аспектов по какой-либо специальности превышает 100, то Организационный комитет чемпионата должен подтвердить Техническому директору, что Жюри сможет завершить процесс оценки в пределах отведенного времени.

15.5 Максимальная объективность оценки

Профессиональные конкурсы должны стремиться к тому, чтобы максимально повысить объективность оценки.

15.6 Выверка, шкала начисления баллов и стандартизация

Конкурсные задания оценивают только компетенции, указанные в Характеристике компетенции в Техническом описании. В пределах каждой компетенции, Эксперты определяют результаты конкурса, используя 100-балльную шкалу.

15.7 Оценка субъективных показателей:

Регламент использования табличек

Оценка каждого Аспекта Субкритерия выполняется пятью Экспертами. Каждый Эксперт начисляет баллы, от 1 до 10, которые указываются на табличках. Таблички следует использовать правильно: Экспертам необходимо выбрать нужную табличку с оценкой самостоятельно, после чего все Эксперты одновременно поднимают таблички по команде Главного эксперта.

Для записи окончательных баллов создается рукописная оценочная ведомость (оригинал). Такая ведомость используется для внесения данных в систему и затем хранится у Главного эксперта как контрольный документ. По окончании Чемпионата данная ведомость сдается Главным экспертом вместе с другими отчетными документами в Организационный комитет Национального чемпионата.

15.8 Расчет присужденного балла

Каждый Эксперт начисляет балл от 1 до 10 за каждый Аспект Субкритерия. Эти баллы не могут различаться больше, чем на 3. После выполнения этого требования, баллы вносятся в систему, а система удаляет самый высокий балл (или один из них, если их несколько) и самый низкий балл (или один из них, если их несколько) из начисленных. Средний из оставшихся баллов делится на 10 и умножается на максимальный балл, чтобы получить балл, который будет выставлен участнику конкурса в конечном итоге.

Если Участник не выполнял какой-либо Аспект Субкритерия, то он получает от Экспертов ноль баллов.

15.9 Использование оценочных ведомостей

По каждому критерию Технического описания Жюри описывает и вносит в Ведомость оценки субъективных показателей подробности Субкритерия и Аспекты Субкритерия, по которым выставляется оценка, вместе с максимальным баллом за каждый Аспект Субкритерия. Для регистрации начисленных баллов используется соответствующая Ведомость оценки субъективных показателей.

Когда используются коллективные оценочные ведомости, содержащие несколько имен Участников, то создается также мастер-форма, в которую заносятся все баллы

из каждой индивидуальной Экспертной формы, для внесения данных в систему. Такая форма затем хранится как контрольный документ.

15.10 Изменение Положения:

В исключительных случаях, Технический директор могут дать согласие на изменение данного Положения, по письменному запросу Организационного комитета.

15.11 Оценка объективных показателей

Процесс - Оценка каждого Субкритерия выполняется тремя Экспертами.

Использование форм

Для каждого Критерия Технического описания Жюри описывает и вносит в Формы оценки субъективных показателей описание Субкритерия и Аспекты оцениваемого Субкритерия, вместе с максимальным баллом по каждому Аспекту. Для регистрации начисленных баллов используется соответствующая Форма оценки субъективных показателей.

При использовании коллективных оценочных ведомостей, содержащих несколько имен Участников, создается мастер-форма, в которую заносятся все баллы из каждой индивидуальной Экспертной формы, для внесения данных в систему. Такая форма затем хранится как контрольный документ.

Процесс оценки

Начало чемпионата

До того, как Система информационной поддержки чемпионата будет готова к началу чемпионата, Главный эксперт должен известить специалистов о том, что все подготовительные задачи завершены.

15.12 Оценка субъективных показателей происходит до оценки объективных показателей

Когда оцениваются как субъективные, так и объективные показатели, субъективная оценка выставляется первой. Оценки, вносимые от руки в ведомости, вносятся туда чернилами.

Группы оценки

Эксперты из Жюри организуются таким образом, что объективную оценку каждого Аспекта Субкритерия производят 3 Эксперта, а субъективную – 5 Экспертов. Каждая группа оценки должна оценивать одни и те же аспекты Субкритерия по каждому Участнику, для обеспечения стандартизации оценки. Для равенства оценки, каждая группа должна по возможности оценивать один и тот же процент общих оценок.

15.13 Запрет на выставление оценки в присутствии Участника

Оценка не выставляется в присутствии Участника, кроме тех случаев, когда в Техническом описании указано иное.

15.14 Ежедневная оценка

День оценки по каждому из критериев указывается в ведомости. Результаты оценки по Субкритериям, оцениваемым в какой-либо определенный день, вносятся в систему, утверждаются и заверяются Жюри до 12.00 следующего дня. Форма утверждения для системы должна быть получена до 20.00 этого дня. Утвержденные результаты должны быть получены специалистами до 10.00 первого дня после завершения конкурсной части).

15.15 Проверка ведомостей

Баллы и/или оценки переносятся из рукописных оценочных ведомостей в систему по мере осуществления процедуры оценки.

После выставления оценок и/или баллов во все оценочные ведомости за какой-либо день (или же всех оценок/баллов за весь конкурс по специальностям, для которых отсутствуют определенные оценочные дни), запись о выставленных оценках в системе блокируется.

После блокировки записи об оценках в системе, все оценочные ведомости, включая Итоговую оценочную ведомость, за определенный день распечатываются и складываются в «Пакет оценки навыков». Затем Жюри получает возможность рассмотреть распечатанные результаты, сравнив их с рукописными результатами, и обсудить любые возникающие у них вопросы с Главным экспертом.

Если оценку надо исправить, каждый Эксперт из оценочной группы по данному аспекту должен заверить форму, обозначив тем самым свое согласие с внесением данного исправления.

Затем Жюри подписывает Форму приема оценки (или Форму окончательного приема оценки, если это завершающий), подтверждая принятие распечатанных оценочных ведомостей за указанный день (за исключением уже внесенных возражений, по которым на данный момент ведется разбирательство). Подписанная Форма приема оценки (или Форма окончательного приема оценки) затем передается в офис Организационного комитета.

15.16 Завершение начисления баллов

Оценку Конкурсных заданий и внесение баллов в систему необходимо завершить к 22.00 последнего дня чемпионата.

15.17 Окончание чемпионата

Жюри не освобождается от своих обязанностей по оценке до тех пор, пока Организационный комитет чемпионата не передаст «Пакет оценки навыков» и другой оценочный материал специалистам, и не получит от них подписанное подтверждение выполнения необходимых задач.

Жюри не освобождается от своих конкурсных обязанностей до тех пор, пока Организационный комитет чемпионата не передаст всю необходимую информацию и бумаги в Систему поддержки чемпионата, и не получит от них подписанное подтверждение получения всех необходимых бумаг и информации.

15.18 Округление

Балл, присужденный за каждый субъективный или объективный Аспект Субкритерия, округляется максимум до 2 знаков после запятой. Цифры, где третий знак после запятой равен 5 или больше, округляются до большего значения. Цифры, где третий знак после запятой меньше 5, округляются до меньшего значения (например, 1,055 округляется до 1,06, а 1,054 округляется до 1,05).

15.19 Исправление ошибок

При обнаружении ошибок о них следует немедленно сообщать представителю Организационного комитета. Если будет достигнуто согласие в том, что произошла ошибка, оценки необходимо повторно внести в систему и раздать всем членам Жюри новые печатные копии Оценочных ведомостей и итоговой оценочной ведомости для рассмотрения и подписания. Как оригинал, так и заменившая его форма затем хранятся в Организационном комитете как контрольные документы.

15.20 Апелляции

Апелляции относительно результатов

Апелляции, касающиеся результатов, принимаются до момента собрания Организационного комитета, утверждающего результаты. После утверждения Организационным комитетом результаты становятся окончательными и апелляции больше не принимаются, кроме тех случаев, когда имеются непреложные доказательства произошедшей существенной ошибки, вследствие которой Участник остался без награды, и такие доказательства представлены в Организационный комитет.

15.21 Хранение завершенных конкурсных заданий

Все завершенные Конкурсные задания необходимо хранить до того момента, когда результаты конкурса будут утверждены Организационным комитетом. Если это окажется невозможным по техническим причинам, необходимо сделать фотографии под наблюдением Председателей жюри.

Такие фотографии, вместе с подлежащими хранению оценочными ведомостями, должны храниться в защищенном месте, т.к. они могут понадобиться для подтверждения правильности изначальной оценки.

15.22 Публикация результатов

Регионам-участникам Организационным комитетом предоставляется серия результатов со сравнениями «по средним медальным баллам», «по среднему количеству набранных баллов», «по общим медальным баллам», «по общему количеству набранных баллов», и «в алфавитном порядке по общим медальным баллам и по общему количеству набранных баллов».

Регионам-участникам также предоставляются официальные результаты по каждой специальности, с указанием всех Участников, набранных ими баллов, полученных медалей и нагрудных знаков; эти результаты размещаются на портале коммуникационной поддержки экспертов и участников конкурсов профессионального мастерства.

16. МЕДАЛИ И НАГРАДЫ

16.1 Золотые, серебряные и бронзовые медали

По итогам Национального Чемпионата участники соревнований, которые показали первый, второй и третий результат награждаются соответственно Золотыми, Серебряными и Бронзовыми медалями по каждой компетенции (кроме презентационных).

16.2 Сертификат Участия

Экспертам, участникам, организаторам и волонтерам Чемпионата вручаются вручены сертификаты, благодарственные письма, грамоты.

16.3. Значок участника соревнований

Категории участников «школьники», «студенты», «молодые профессионалы».

16.4. Участники в рамках презентационных компетенций награждаются специальными медалями по решению Организационного комитета.

16.5. Сертификаты экспертов

Экспертам регионального этапа вручаются сертификаты «Региональный Эксперт Абилимпикс».

Экспертам Национального чемпионата вручаются сертификаты «Национальный Эксперт Абилимпикс».

16.6. Кубок Абилимпикс

Регион, получивший право проводить очередной Национальный этап конкурса, получает кубок из рук Председателя организационного комитета конкурса.

17. РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ (ВКЛЮЧАЯ РЕШЕНИЕ СПОРОВ)

17.1 Решение вопросов

При возникновении вопросов, требующих разъяснения, споров, конфликтов и т.п. необходимо следовать регламенту Решения вопросов. Во всех случаях необходимо сначала попробовать решить вопрос силами Организационного комитета и/или Председателя жюри.

В случае, если вопрос поднимается Участником или Лидером команды, процедурой занимается соответствующий Эксперт.

В случае если вопрос невозможно решить или резолюцию невозможно принять в рамках компетенции, он передается на рассмотрение собрания Председателей жюри. Или же Председатель жюри, , что имеет место быть нарушение Правил проведения чемпионата, то вопрос передается на рассмотрение непосредственно в Организационный комитет.

Все споры регистрируются (вместе с резолюциями) и передаются Техническому директору.

17.2 Решение споров

Комитет по слушаниям занимается разрешением вопросов в тех случаях, когда стороны полагают, что имеет место быть нарушение Правил проведения чемпионата.

Комитет по слушаниям обязан достичь решения в любых случаях. Это решение является окончательным.

Форма Предварительной заявки субъекта РФ на участие эВ Национальном чемпионате «АБИЛИМПИКС» {название субъекта}-2016 г.

Паспорт участника Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС»

№ п/п		Содержание
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Ответственный исполнитель	
3.	Контактные данные (адрес, с указанием ФИО ответственного лица, контактный телефон, мобильный телефон, e-mail)	
4.	Перечень компетенций: Очный этап: «Уникальный» участник:	
5.	Количество участников по каждой компетенции/ Очный этап: «Уникальный» участник: Общее количество участников в мероприятии	
6.	Количество экспертов по каждой компетенции Общее количество экспертов в мероприятии	
7.	Ключевые участники (представители Правительства субъекта, органов исполнительной власти, международные эксперты и др.)	

Руководитель _____ (ФИО) _____ (подпись)

М.П.

Дата предоставления паспорта “ ____ ” _____ 20__ г.

**Форма Основной заявки субъекта РФ на участие в Национальном чемпионате «АБИЛИМПИКС» {
название субъекта }-2016 г.**

Субъект РФ:

Перечень компетенций для участия региональной команды в Национальном чемпионате:

Кол-во участников по каждой компетенции:

Кол-во экспертов по каждой компетенции:

Контактное лицо:

Контакты:

Руководитель _____ (ФИО) _____ (подпись)

М.П.

Дата предоставления заявки “ ____ ” _____ 20__ г.

Приложение 3 (Форма список участников)
Национального чемпионата «АБИЛИМПИКС» {название субъекта}-201_ г.

Форма списочного состава участников

№ п/ п	ФИО	Дата рожде ния	Место работы, учебы	Должнос ть	Компе тенция	Контактна я информац ия, размер одежды	Особые условия для организации рабочего места и выполнения конкурсного задания

Приложение к Форме списочного состава участников - медицинские сертификаты на каждого участника, где должен быть описан характер инвалидности или ОВЗ и используемые лекарства.

Приложение 5 (Форма Лидеры команд)

Национальный чемпионат {название субъекта при проведении Национального чемпионата }-2016 г.

Список лидеров команд

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Дата рождения	Место работы и должность	Компетенция	Электронный адрес и номер телефона

Приложение 6 (Форма протокол инструктажа)

Примерный протокол инструктажа по охране труда и технике безопасности

на рабочем месте участников

Национального (регионального) чемпионата {название субъекта {название субъекта при проведении
Национального чемпионата }-201_г.

по компетенции _____

_____ 201_г.

№ п/п	Ф.И.О. участника	Год рождения	Ф.И.О. инструктирующ его	Подпись инструкти- рующего	Подпись инструкти- руемого
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

График
проведения Национального чемпионата
конкурсов профессионального мастерства для людей с инвалидностью Абилимпикс и региональных
отборочных этапов в 2016 году

№№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Формирование организационного комитета по проведению регионального этапа Национального чемпионата «Абилимпикс»	До 01.08.2016 г.	Орган исполнительной власти Российской Федерации
2.	Направление предварительной заявки с указанием перечня компетенций, по которым планируется участие в Национальном чемпионате профессионального мастерства среди людей с инвалидностью	До 15.08.2016 г.	Региональный организационный комитет
3.	Формирование предварительного перечня компетенций Национального чемпионата на основе обработки предварительных заявок регионов	До 01.09.2016 г.	Организационный комитет Национального чемпионата
4.	Направление списка экспертов от региона для обучения по программе повышения квалификации (не менее 2 человек: представители образовательных организаций, представители работодателей)	До 01.09.2016 г.	Региональный организационный комитет
5.	Прием заявок на участие в региональном отборочном этапе от образовательных учреждений, расположенных на территории субъекта РФ, детских домов интернатов, предприятий и организаций, общественных организаций инвалидов и индивидуальных участников	До 08.09.2016 г.	Региональный организационный комитет
6.	Направление в организационный комитет субъекта РФ конкурсных заданий по компетенциям	До 08.09.2016 г.	Организационный комитет Национального чемпионата
7.	Закрепление за компетенциями, по которым пройдет региональный отборочный этап, промышленных партнеров - работодателей	До 08.09.2016 г.	Региональный организационный комитет
8.	Проведение регионального отборочного этапа конкурса профессионального мастерства среди людей с инвалидностью Абилимпикс	До 30.10.2016 г.	Региональный организационный комитет

№№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
9.	Утверждение состава команды из числа победителей по соревновательным компетенциям региона	До 01.11.2016 г.	Региональный организационный комитет
10.	Формирование итогового списка соревновательных компетенций, включая презентационные компетенции	До 01.11.2016 г.	Организационный комитет Национального чемпионата
11.	Утверждение деловой программы Национального чемпионата	До 15.10.2016 г.	Организационный комитет Национального чемпионата
12.	Проведение Национального чемпионата	10-13 ноября 2016 г.	Организационный комитет Национального чемпионата